



담당자 : 아카데미사업팀 박재원 사원 (070-8799-8681, de419@krs.co.kr)

문서번호 : ABT2900-208-2020

일 자 : 2020.10.12.

수 신 : 각 고객사

참 조 : 교육 담당자 및 참가자

제 목 : 2020년 11월 KR Academy, 컨소시엄 정규교육 안내

1. 귀사의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 2020년 11월 KR Academy 정규교육 및 컨소시엄 교육 일정을 아래와 같이 안내하오니 많은 신청 바랍니다.

- 아 래 -

가. 11월 정규교육 일정 및 교육비

교육과정명	일정	정원	교육비 (원 VAT포함)	담당자 (070-8799-)	장 소
ISPS Code PFSO 신규	11.04.~06.	50	410,000 (환급과정)	문장봉 책임 (8682)	KR국제교육 훈련센터(부산)
ISPS CODE PFSO 보수교육 (실시간 온라인 교육)	11.09.	80	176,000	문장봉 책임 (8682)	(온라인 교육)
ISM Code 요구사항 해설	11.09.	30	184,800	노성철 과장 (8686)	KR국제교육 훈련센터(부산)
ISM Code 내부심사원 양성	11.10.~13.	24	588,000 (환급과정)	노성철 과장 (8686)	KR국제교육 훈련센터(부산)
MLC 요구사항 해설	11.10.	30	184,800	문장봉 책임 (8682)	KR국제교육 훈련센터(부산)
MLC 내부심사원 양성	11.11.~12.	30	358,000	문장봉 책임 (8682)	KR국제교육 훈련센터(부산)
ISO 9001 요구사항 해설	11.16.~17.	30	358,000	노성철 과장 (8686)	KR국제교육 훈련센터(부산)
ISO 9001 내부심사원 양성	11.18.~20.	24	430,500 (환급과정)	노성철 과장 (8686)	KR국제교육 훈련센터(부산)
Existing Ship Inspection-Hull	11.19.	30	184,800	노성철 과장 (8686)	KR국제교육 훈련센터(부산)
Existing Ship Inspection-Machinery	11.20.	30	184,800	노성철 과장 (8686)	KR국제교육 훈련센터(부산)
ISPS Code CSO/SSO (해적피해행위 예방교육 포함)	11.23~25.	30	410,000 (환급과정)	안나영 과장 (8690)	KR국제교육 훈련센터(부산)
해적피해행위예방교육	11.25.	30	106,000	안나영 과장 (8690)	KR국제교육 훈련센터(부산)
항만보안검색요원 보수	11.27.	16	150,000	문장봉 책임 (8682)	부산항보안공사(부산)

나. 교육 신청 기간 (업무일 기준)

- 1) 교육 시작 3일 전까지 신청 완료
- 2) 교육 신청 완료 후 취소 또는 수강자 교체 시 교육 시작 3일 전까지 유선 통보
- 3) 교육 신청 선착순, 정원 초과 시 조기 마감
- 4) 최소신청인원 (5명~10명, 교육과정에 따라 다름) 미달 시 교육이 취소될 수 있습니다.
- 5) 교육이 취소되는 경우 2~5일전 신청자 본인에게 사전 연락드리고 있습니다.

다. 교육 신청 방법

- 1) 교육신청은 KR Academy 홈페이지(모바일 접속 가능)를 통한 온라인 신청만 받고 있습니다.
- 2) 환급과정에 한하여 온라인 신청 완료 후 팝업 되는 위탁계약서에 직인(실인) 날인, 팩스(메일) 송부
(위탁계약서는 참가자 현황 또는 담당자 현황에서 교육생 이름을 클릭하면 출력할 수 있습니다.)
- 3) 신청을 위해 KR Academy 홈페이지 <http://academy.krs.co.kr> 접속합니다.
- 4) 메인메뉴 교육신청 클릭, 교육신청절차 참고하여 교육신청, 팝업 되는 교육신청 완료 메시지를 확인
- 5) 교육신청이 완료되면, 별도 교육안내 문자가 참가자에게, 교육안내 메일이 참가자와 교육담당자에게 자동 발송되고 있습니다.
- 6) 한 회사에서 동일 시행하는 교육에 다수의 참가자를 신청하고자 하시는 경우 [교육 참가자 정보 입력]-[저장]을 반복하면 참가자 목록이 바로 확인 가능합니다. 다만 분할청구가 불가하오니 참가자별로 전자(세금)계산서를 받고자 하시는 경우 교육신청을 각각 해주셔야 합니다.
- 7) 환급과정의 경우 위탁계약서를 교육 시작 3일 전까지 보내주셔야 하며, 위탁계약서를 보내지 않으 시거나 다른 교육과 집계훈련기간이 중복될 경우 환급 적용 대상에서 제외될 수 있습니다.
- 8) 위탁계약서 수신처 : Fax : 070-8799-8699, Mail : de461@krs.co.kr

라. 교육비 납부 및 계산서 발행 안내

- 1) 교육 종료일자로 전자(세금)계산서를 발행
- 2) 사전 입금 시 영수로, 입금이 확인되지 않는 건에 대해서는 청구로 발행해드립니다.
- 3) KEB하나은행(구외환) 630-006957-703, 예금주 : (사)한국선급
- 4) 계산서 발행 담당자 : 방미옥 계장 (070-8799-8694)

마. 사업주 위탁훈련비 증빙서류변경에 따른 환급비 신청절차 변경(★)

2018년 11월 이후 한국산업인력공단의 사업주 위탁훈련비 신청 증빙서류 요건이 변경되었음을 안내드립니다. 계산서 수신 후 최대 30일 이내 교육비 입금을 부탁드립니다.

• 훈련비 증빙서류 : 다음 중 한 가지- 온라인뱅킹 입금증, 계좌이체한 화면 캡처

※ 반드시 법인계좌로 이체가능하며, 교육비 입금 및 입금증 미송부 시 훈련비 환급이 지연되는 점 양해 부탁드립니다.

(문의: 070-8799-8687 최은수 사원 eschoii@krs.co.kr , FAX : 070-8799-8699)

바. 환급과정 교육비 환급 안내

- 1) 환급대상 : 훈련개시일 이전 고용보험에 가입된 자사 직원을 훈련시키는 사업주
※ 개인 신청자 및 고용보험 미가입 직원은 회사에서 훈련비를 지원하더라도 환급 불가
- 2) 한국산업인력공단에 교육비 환급 신청 주체가 위탁기관에서 훈련기관으로 변경되었습니다.
- 3) 2017년 1월부터 신청하신 환급과정부터 한국선급에서 절차에 따라 신청 및 입금해드립니다.
- 4) 교육종료 후 3개월 이내 교육신청 시 입력 또는 위탁계약서에 기입된 회사계좌로 송부예정입니다.
- 5) 고용보험 미납분이 있는 경우 완납 시까지 공단으로부터 지급이 지연됩니다.
- 6) 취득예정자로 신청하였더라도 교육일 이전일자로 고용보험 가입 소급 신청을 하지 않는 경우 환급 대상에서 제외됩니다.
- 7) 환급비용을 송금한 후에는 교육 담당자 및 참가자의 세금담당자 이메일로 입금안내 드립니다.

사. 기타사항

- 1) 중식 및 교육교재 제공 (교육비에 포함)
- 2) 셔틀버스(한국선급(KR) 표기 대형버스) 편도 운행 : 하단역 2번출구 → 한국선급, 총 1회 (08:20)
- 3) 환급과정 출석체크를 위한 요청 사항(★)

: 환급과정 교육 입실시 **신분증 확인**이 필요하오니 신분증 (주민등록증, 운전면허증, 여권) 지참 후 입실해주시기 바랍니다. 출결체크 방식이 수기출석부 기록에서 스마트폰을 이용한 비콘출결로 변경되어, **웹사이트 www.hrd.go.kr 또는 “고용노동부 HRD-Net 앱”**에서 개인회원가입 및 실명인증(로그인-회원관리)을 완료하신 후 로그인된 상태로 입실하셔서 비콘출결 해주시기 바랍니다. 스마트폰 출결이 불가능하신 분들은 당일 현장에서 교육 운영 담당자와 상의하여 주시기 바랍니다.

【 한국선급 국가인적자원개발 컨소시엄 교육 안내 (무료교육) 】

- 2020년 11월 교육일정 -

교육과정명	일정	시간	담당자
11월 교육일정 미정	-	-	-

【 기업수요맞춤형 교육 안내 (무료교육) 】

교육과정명	일정	시간	담당자
해양환경 오염방지[집체훈련]	11.02.	8	김동현 사무원 (070-8799-8680)
BWMS(선박평형수관리) 국제규정 및 검사방법	11.04.	8	김동현 사무원 (070-8799-8680)
BWMS(선박평형수관리) 생산관리	11.11.~12.	16	김동현 사무원 (070-8799-8680)
BWMS(선박평형수관리) 생산관리 고급	11.25.~26.	16	김동현 사무원 (070-8799-8680)
산업보건관리 위험성 평가 (ISO 45001)	11.26.~27.	16	김동현 사무원 (070-8799-8680)

한국선급은 2018년 9월 중순부터 국가인적자원 개발 컨소시엄 교육을 진행하고 있습니다. 우선지원기업 고용보험 가입 재직자 대상 무료교육(교재 및 중식 제공)이오니 많은 관심과 신청바랍니다.

※ 컨소시엄 협약서 체결 및 교육 신청 방법

- 1). 홈페이지(<http://champ.krs.co.kr>) 접속 - 협약체결 안내 - 한국선급 협약서 양식 다운로드
- 2). 협약서 2부 및 기업일반현황 작성 후 직인 날인 - 한국선급 담당자에게 원본 발송
(주소 : (46762) 부산광역시 강서구 명지오션시티 9로 36 한국선급 아카데미사업팀 컨소시엄 협약체결 담당자 앞)
- 3). 한국선급 협약 체결
- 4). 홈페이지 접속 - 기업회원가입 - 교육신청

(문의: 070-8799-8680 /8687 /8692)

사단법인 한국선급 회장

